



## Toelichting aanvraagformulier BIG-registratie met een oud diploma (versie 5.6)

In deze toelichting vindt u informatie over:

- Hoofdstuk 1. De kosten van uw aanvraag
- Hoofdstuk 2. Verplichte documenten
- Hoofdstuk 3. Herregistratie
- Hoofdstuk 4. In het buitenland behaalde specialismen
- Hoofdstuk 5. De afhandeling van uw aanvraag
- Hoofdstuk 6. Waar dient een document aan te voldoen?

### Hoofdstuk 1. De kosten van uw aanvraag

De kosten voor het afhandelen van uw aanvraag voor een BIG-registratie bedragen 85 euro. Dit tarief is wettelijk bepaald. Als u niet betaalt binnen vier weken na uw aanvraag, kunnen wij uw aanvraag niet in behandeling nemen. Als wij een aanvraag niet in behandeling nemen wegens ontbrekende documenten of afwijzen, betalen wij het aanvraagtarief niet terug.

#### Betaling

Om de afhandeling van uw aanvraag zo efficiënt mogelijk te laten verlopen, adviseren wij u de kosten voor de inschrijfprocedure te betalen via Ideal. Kiest u toch voor zelf overmaken? Maak dan 85 euro over op de rekening van het CIBG/BIG-register. Gebruik daarbij de volgende gegevens:

- Rekeningnummer ING bank: 07 05 00 34 93
- IBAN nummer: NL86 INGB 0705003493
- BIC code: INGBNL2A (alleen vermelden bij betaling vanuit het buitenland)
- Betalingskenmerk: BIG00<uw zaaknummer>

Het zaaknummer vindt u onder de streepjescode op het aanvraagformulier. Zonder dit zaaknummer kunnen wij uw betaling niet verwerken.

### Hoofdstuk 2. Verplichte documenten

Om uw aanvraag compleet te maken moet u de onderstaande documenten insturen. De vereiste documenten verschillen per aanvraag:

<b>BIG-registratie met een diploma dat in Nederland behaald is:</b>	<b>Meer informatie in hoofdstuk:</b>
Het met pen ondertekend aanvraagformulier.	-
Een gewaarmerkte kopie van uw diploma per post OF een digitaal uittreksel uit het diplomaregister per e-mail via <a href="mailto:uittreksel@bigregister.nl">uittreksel@bigregister.nl</a> .	<a href="#">7.A</a> / <a href="#">7.B</a>
Indien uw beroepsopleiding in een andere taal dan het Nederlands (bijv. Engels) werd gegeven, moet u een bewijs van taalvaardigheid aanleveren.	<a href="#">7.F</a>
Als u in het buitenland heeft gewerkt, moet u een CV aanleveren en een bewijs waaruit blijkt dat er geen buitenlandse bevoegdheidsbeperkingen van kracht zijn. Verder moet u een bewijs aanleveren waaruit blijkt dat u geen strafrechtelijke veroordelingen heeft.	<a href="#">7.H</a> / <a href="#">7.I</a>
Herregistratie scholing of werkervaring bewijsstukken.	<a href="#">7.J</a> / <a href="#">7.K</a>

<b>BIG-registratie met een diploma dat binnen de EER of Zwitserland behaald is:</b>	<b>Meer informatie in hoofdstuk:</b>
Het met pen ondertekend aanvraagformulier.	-
Een kopie van uw geldig paspoort of uw geldige identiteitskaart met uw persoonsgegevens en eventueel uw geldige verblijfsvergunning.	<a href="#">7.E</a>
Een gewaarmerkte kopie van uw diploma.	<a href="#">7.A</a>
Een gewaarmerkte kopie van uw diplomasupplement	<a href="#">7.C</a>
Een aanvullende verklaring, indien uw diploma niet voldoet aan de minimum eisen.	<a href="#">7.D</a>
Een bewijs van taalvaardigheid.	<a href="#">7.F</a>
Een bewijs dat er geen buitenlandse bevoegdheidsbeperkingen van kracht zijn, van het land van diplomering en alle landen waar u gewerkt heeft.	<a href="#">7.H</a>
Een bewijs waaruit blijkt dat u geen strafrechtelijke veroordelingen heeft.	<a href="#">7.I</a>
Een curriculum vitae (cv).	<a href="#">7.G</a>
Herregistratie scholing of werkervaring bewijsstukken.	<a href="#">7.J</a> / <a href="#">7.K</a>

<b>BIG-registratie met een Verklaring van Vakbekwaamheid / Erkenning van beroepskwalificaties:</b>	<b>Meer informatie in hoofdstuk:</b>
Het met pen ondertekend aanvraagformulier.	-
Bewijs dat er geen buitenlandse bevoegdheidsbeperkingen van kracht zijn, van het land van diplomering en alle landen waar u gewerkt heeft.	<a href="#">7.H</a>
Een bewijs waaruit blijkt dat u geen strafrechtelijke veroordelingen heeft.	<a href="#">7.I</a>
Een bewijs van taalvaardigheid.	<a href="#">7.F</a>
Een curriculum vitae (cv).	<a href="#">7.G</a>
Herregistratie scholing of werkervaring bewijsstukken.	<a href="#">7.J</a> / <a href="#">7.K</a>

### Hoofdstuk 3. Herregistratie

U heeft een Nederlands, of aangewezen diploma, of een verklaring van vakbekwaamheid ouder dan vijf jaar. Herregistratie is voor uw beroep verplicht. Dit betekent dat u zich iedere vijf jaar moet herregistreren. De datum van uw diploma of verklaring van vakbekwaamheid is hierbij het uitgangspunt. Omdat deze datum in uw geval ouder is dan vijf jaar, dan kunnen wij uw aanvraag voor inschrijving in het BIG-register alleen in behandeling nemen als u kunt aantonen dat u naast de voorwaarden voor initiële registratie ook voldoet aan één van de twee herregistratiecriteria (werkervaring of scholing). [Lees meer over herregistratie](#).

### Hoofdstuk 4. In het buitenland behaalde specialismen

Heeft u in het buitenland een wettelijk erkend specialisme behaald dat u wilt laten erkennen en registreren in een specialistenregister? Geef dit aan op uw aanvraagformulier voor inschrijving in het BIG-register. De specialisten registratiecommissie neemt contact met u op en stuurt u het aanvraagformulier voor erkenning en registratie van uw specialisme. Stukken die u al heeft ingestuurd voor erkenning en inschrijving in het BIG-register hoeft u niet nogmaals aan te leveren voor de erkenning en registratie van uw specialisme.

### Hoofdstuk 5. Afhandeling van uw aanvraag<sup>1</sup>

Als uw dossier volledig is, wordt beoordeeld of u aan de voorwaarden voor inschrijving in het BIG-register voldoet. De aanvraag tot inschrijving wordt in ieder geval geweigerd als:

- u onder curatele bent gesteld vanwege een lichamelijke of geestelijke toestand.
- u vanwege een strafrechtelijke uitspraak uw beroep niet meer mag uitoefenen.
- u in Nederland door de tuchtrechter een doorhaling is opgelegd, het recht op opnieuw inschrijven is ontzegd of een schorsing is opgelegd en de betreffende uitspraak onherroepelijk is.
- u een maatregel is opgelegd die van kracht is en die rust op een buitenlandse rechterlijke, tuchtrechtelijke of bestuursrechtelijke beslissing waardoor u daar tijdelijk of blijvend uw beroep geheel niet mag uitoefenen.

#### Correspondentie met het BIG-register

U ontvangt de correspondentie van het BIG-register per e-mail of per post. U geeft uw voorkeur aan bij uw aanvraag. Zorg ervoor dat uw actuele gegevens altijd bij ons bekend zijn. Wilt u iets wijzigen? Log in met uw DigiD of BIG-login bij 'Mijn BIG-register'. In uw digitale dossier vindt u alle correspondentie met het BIG-register.

#### Behandeltermijn

De behandeltermijn voor afhandeling van een aanvraag voor BIG-registratie met een Nederlands diploma, een verklaring van vakbekwaamheid of erkenning van beroepskwalificaties is acht weken. De behandeltermijn van een aanvraag voor BIG-registratie met een diploma behaald binnen de EER of Zwitserland is 12 weken.

Zorg zelf voor een compleet dossier. De behandeltermijn start vanaf het moment dat wij uw betaling en aanvraagformulier van u hebben ontvangen. Indien wij uw aanvraag niet binnen vier weken na het indienen via onze website ontvangen hebben en u niet betaald heeft, wordt uw zaak automatisch afgesloten. U ontvangt hier geen bericht van.

### Hoofdstuk 6. Waar moet een bewijsstuk aan voldoen?

De documenten die u moet aanleveren, dienen aan bepaalde voorwaarden te voldoen. Hieronder vindt u gedetailleerde uitleg per verplicht document. De door u aangeleverde bewijsstukken zijn alleen zichtbaar in uw persoonlijk dossier en worden niet gedeeld met derden.

**Let op!** De aangeleverde bewijsstukken mogen geen persoonsgegevens van derden bevatten. Als uw bewijsstukken persoonsgegevens van bijvoorbeeld patiënten of collega's bevatten, dan bent u vanuit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verplicht deze onleesbaar te maken. Het is niet toegestaan zonder toestemming persoonsgegevens van derden te delen. Bewijsstukken met persoonsgegevens van derden mogen wij niet gebruiken voor de beoordeling en worden vernietigd.

#### **A. Een gewaarmerkte kopie van uw diploma**

Een gewaarmerkte kopie is een kopie van het diploma met een originele waarmerkstempel (inktstempel) en een handtekening of paraaf van de opleidingsinstelling die het document heeft afgegeven of van een notaris die gevestigd is in een EER-lidstaat. Hiermee wordt verklaard dat de inhoud van de kopie gelijk is aan het origineel. *Let op: Wij accepteren geen kopie van een gewaarmerkte kopie.*

---

<sup>1</sup> *Let op: originele bewijsstukken of gewaarmerkte kopieën daarvan moeten samen met het aanvraagformulier altijd per post worden opgestuurd. Enkel originele documenten worden geretourneerd.*

**B. Een digitaal uittreksel uit het diplomaregister**

U kunt ook een digitaal uittreksel uit het diplomaregister van DUO sturen naar [uittreksel@bigregister.nl](mailto:uittreksel@bigregister.nl) (vermeld in de onderwerpregel uw achternaam en geboortedatum). Dit digitale uittreksel heeft dezelfde waarde als een gewaarmerkte kopie van het diploma en is drie jaar geldig. Op de [website van DUO](#) ziet u of uw diploma is opgenomen in het diplomaregister.

*Let op: Wij accepteren geen uitgeprinte versie van het digitaal uittreksel uit het diplomaregister.*

**C. Een origineel diplomasupplement of een gewaarmerkte kopie van uw diplomasupplement**

Een origineel diplomasupplement (ook wel Syllabus of Curriculum genoemd) of een gewaarmerkt kopie daarvan behorend bij uw diploma. Dit moet een duidelijk en compleet overzicht zijn van de door u gevolgde beroepsopleiding. Hierbij gelden de volgende eisen:

- Het programma moet gaan over de jaren dat u de opleiding volgde;
- Het programma moet op naam gesteld zijn, zodat duidelijk is dat u het programma hebt gevolgd.

**D. Een aanvullende verklaring (EER Diploma's)**

Het kan voorkomen dat u op grond van uw diploma alleen rechtstreeks kan worden ingeschreven, wanneer de bevoegde autoriteit in het land van diplomering een verklaring afgeeft. Bijvoorbeeld een verklaring dat de door u gevolgde opleiding aan de Europese minimumopleidingseisen voldoet en dat uw diploma voldoet aan de eisen uit de lijst aangewezen diploma's. Bekijk de lijst op [www.bigregister.nl/buitenlands-diploma](http://www.bigregister.nl/buitenlands-diploma). Of een verklaring dat de door u gevolgde opleiding niet aan de Europese minimumnormen voldoet, maar dat u in de afgelopen vijf jaar drie jaar aaneengesloten als arts, tandarts, verpleegkundige, apotheker of verloskundige heeft gewerkt. De daartoe bevoegde autoriteit van het land dat uw diploma heeft afgegeven bepaalt of, en zo ja voor welke verklaring u in aanmerking komt.

**E. Een kopie van uw geldig paspoort, uw geldige identiteitskaart of geldige verblijfsvergunning**

Een kopie van uw geldig paspoort, uw geldige identiteitskaart of geldige verblijfsvergunning hoeft niet gewaarmerkt te worden. Wel dienen alle gegevens zichtbaar te zijn op het document.

Alleen staatsburgers van een land van de EER of Zwitserland, hun familieleden, Vluchtelingen, houders van een blauwe kaart, wetenschappelijk onderzoekers of langdurig ingezetenen van één van deze landen komen in aanmerking voor directe inschrijving. Zie [www.bigregister.nl/buitenlands-diploma](http://www.bigregister.nl/buitenlands-diploma) voor meer informatie.

**F. Een bewijs van taalvaardigheid**

Als een bewijs van taalvaardigheid geldt:

- Een diploma van een behaalde Nederlandstalige beroepsopleiding van het beroep waarvoor inschrijving aangevraagd wordt. Als uit het diploma niet blijkt dat het een Nederlandstalige opleiding betreft, kunt u dit aantonen middels het diplomasupplement\*.
- Bewijs van afgerond primair plus secundair onderwijs van een Nederlandstalige onderwijsinstelling.
- Een gewaarmerkt certificaat behaald na het succesvol afleggen van de Taaltoets Nederlands bij een talen instituut (afhankelijk van uw beroep). Het certificaat is geldig tot twee jaar na afgifte.
- Een verklaring van vakbekwaamheid afgegeven door het CIBG (deze is geldig tot twee jaar na datum afgifte).

*Let op: Het bewijs moet origineel of een gewaarmerkte kopie zijn.*

**\*Aanvullende informatie voor fysiotherapeuten**

Heeft u uw fysiotherapie diploma behaald heeft bij één van onderstaande scholen? Dan is een diplomasupplement of een verklaring nodig waarop staat vermeld in welke taal u de opleiding heeft gevolgd. Dit is noodzakelijk, omdat deze scholen de opleiding fysiotherapie in meerdere talen aanbieden. Deze verklaring heeft u van de school ontvangen bij uw diploma.

- Fontys Eindhoven
- Tim van der Laan
- Hanze University of Applied Sciences Groningen
- Amsterdam University of Applied Sciences
- Saxion
- Zuyd Hogeschool

**Niveau Taaltoets**

Het bewijs en niveau van de Taaltoets Nederlands verschilt per beroep.

- Voor *verpleegkundigen*, *fysiotherapeuten*, *physician assistants* en *verloskundigen* geldt een gewaarmerkt certificaat van de Taaltoets Nederlands op het niveau:
  - B1 van het Gemeenschappelijk Europees Opleidingskader voor inschrijving in het register van verpleegkundigen
  - B2 van het Gemeenschappelijk Europees Opleidingskader voor inschrijving in het register van fysiotherapeuten, physician assistants en verloskundigen.

Binnen Nederland kan ter verificatie van de Nederlandse taalbeheersing op B1 en B2 niveau worden deelgenomen aan het [NT2 examen](#). Voor meer informatie over de inhoud van het certificaat en de toets kunt u terecht bij het [College voor Toetsing en Examen](#).

In het buitenland kunt u de toets Nederlands als vreemde taal (CNaVT) afleggen. Hiervoor geldt dat uw certificaat als bewijs van taalvaardigheid wordt geaccepteerd als afname van de taaltoets onder leiding van de [Nederlandse Taalunie](#) is uitgevoerd. Op het certificaat moet dus de juiste uitreikende instelling staan vermeld: College voor Toetsing en Examens of de Nederlandse Taalunie.

- *Artsen, tandartsen, apothekers, psychotherapeuten en gezondheidszorgpsychologen* moeten een door het instituut [Babel](#) afgegeven gewaarmerkt certificaat van de Taaltoets Nederlands overleggen. Voor meer informatie over de inhoud van de toets en het certificaat kunt u terecht bij het taleninstituut dat hierboven is vermeld.

#### **G. Een curriculum vitae (cv)**

Dit is een overzicht van uw opleiding(en) en werkervaring. Het cv dient naar waarheid te zijn opgesteld. Het moet al uw werkervaring en genoten opleidingen te bevatten tot het moment van deze aanvraag. Het document hoeft niet origineel gewaarmerkt te worden.

#### **H. Een bewijs dat er geen buitenlandse bevoegdheidsbeperkingen van kracht zijn**

Dit bewijs vragen wij u om vast te stellen dat u in het buitenland niet beperkt bent in de uitoefening van uw beroep. Deze verklaringen zijn over het algemeen bekend als Certificates of Current Professional Status (CCPS).

Dit bewijs is alleen van toepassing op uw aanvraag, indien u in het buitenland: uw diploma heeft behaald, aanvullende stages of coschappen (fellowships) heeft gevolgd na het behalen van uw basisdiploma, of werkzaam bent geweest.

De verklaring moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Deze verklaring moet zijn afgegeven door de bevoegde autoriteit op het terrein van beroepsuitoefening in het land van diplomering of arbeid.
- Mocht u in de voorafgaande jaren aan deze aanvraag in een ander land of andere landen dan het land dat uw diploma heeft afgegeven hebben gewerkt, dan moet u ook een dergelijke verklaring inleveren van de bevoegde autoriteit van dit land c.q. deze landen.
- In deze verklaring moet staan dat u volledig bevoegd bent het betreffende beroep uit te oefenen en dat er geen bevoegdheidsbeperkingen tegen u van kracht zijn.
- Dit moet een originele verklaring of gewaarmerkte kopie zijn.  
Een gewaarmerkte kopie is een kopie van het document met een originele waarmerkstempel (inktstempel) en een handtekening of paraaf van de instantie die het document heeft afgegeven of van een notaris die gevestigd is in een EER-lidstaat. Hiermee wordt verklaard dat de inhoud van de kopie gelijk is aan het origineel. Wij accepteren geen kopie van een gewaarmerkte kopie.
- U hoeft geen verklaring in te sturen als wij uw papieren aanvraagformulier ontvangen binnen 3 maanden na afstuderen.
- De verklaring mag niet ouder dan drie maanden zijn.
- De verklaring moet vertaald zijn in het Nederlands, Engels, Duits of Frans door een beëdigd vertaler. Deze vertaling moet door de betreffende vertaler of door een notaris die gevestigd is in een EER-lidstaat zijn gewaarmerkt. U moet ook de originele of gewaarmerkte verklaring in de oorspronkelijke taal meesturen.
- Indien u nooit geregistreerd heeft gestaan of momenteel niet meer geregistreerd staat in het land van diplomering of elk ander land waar u in het betrokken beroep heeft gewerkt, dan moet u een Certificate of non-registration insturen. Hierin staat vermeld dat:
  - U niet bent geregistreerd en nooit geregistreerd bent geweest, of;
  - U nu niet bent geregistreerd, wel geregistreerd bent geweest, maar dat er toen geen bevoegdheidsbeperkingen van kracht waren.

Ook de Certificate of non-registration mag bij het indienen van de aanvraag niet ouder dan drie maanden zijn.

- Als u geen verklaring van de bevoegde autoriteiten krijgt, dient u dit voldoende aannemelijk te maken. U kunt dit o.a. doen door correspondentie met de bevoegde autoriteit aan te leveren. Indien u dit voldoende aannemelijk heeft gemaakt, zullen wij een passende oplossing zoeken voor de afhandeling van uw dossier.

#### **I. Een bewijs waaruit blijkt dat u geen strafrechtelijke veroordelingen heeft**

Om aan te tonen dat u geen strafrechtelijke veroordelingen heeft en uw gedrag in het verleden geen bezwaar vormt voor het vervullen van een medische taak of functie in de samenleving, vragen wij u om een Certificate of Good Conduct (bewijs van goed gedrag). U dient een verklaring aan te leveren van het land van diplomering en ieder ander land waar u na het behalen van uw beroepskwalificatie werkzaam of langer dan zes maanden woonachtig bent geweest. U hoeft geen Certificate of Good Conduct uit Nederland aan te leveren en u hoeft geen verklaring in te sturen als wij uw papieren aanvraagformulier ontvangen binnen 3 maanden na afstuderen.

U kunt deze verklaring opvragen bij het ministerie van Justitie in het betreffende land. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan drie maanden en moet origineel of een gewaarmerkte kopie zijn.

Let op: een Certificate of Good Conduct heeft betrekking op uw rechtelijk of bestuursrechtelijk handelen, niet te verwarren met een Certificate of Current Professional Status.

**J. Herregistratie: Bewijs specifieke scholing**

Als u wilt herregistreren op basis van scholing hebben wij een origineel (gewaarmerkt) behaald Periodiek Registratie Certificaat (PRC) van u nodig. Let op! uw bewijs mag niet ouder zijn dan twee jaar.

**K. Herregistratie: Bewijs werkervaring**

U heeft een Nederlands, of aangewezen diploma, of een verklaring van vakbekwaamheid ouder dan vijf jaar. Herregistratie is voor uw beroep verplicht. Dit betekent dat u zich iedere vijf jaar moet herregistreren. De datum van uw diploma of verklaring van vakbekwaamheid is hierbij het uitgangspunt. Omdat deze datum in uw geval ouder is dan vijf jaar, dan kunnen wij uw aanvraag voor inschrijving in het BIG-register alleen in behandeling nemen als u kunt aantonen dat u naast de voorwaarden voor initiële registratie ook voldoet aan één van de twee herregistratiecriteria (werkervaring of scholing). [Lees meer over herregistratie.](#)

**Bewijsstukken herregistratie**

U moet bewijsstukken opsturen waarmee u kunt aantonen aan de eisen voor herregistratie op basis van werkervaring te voldoen. Informatie over het deskundigheidsgebied en de individuele gezondheidszorg vindt u in het algemene beoordelingskader en de beoordelingskaders per beroep. U kiest zelf welk bewijsstuk(ken) u opstuurt. Tip: kies indien mogelijk voor het bewijs dat de meest recente werkervaring aantoont. Gebruik op de website de advieswijzer om een specifiek overzicht te krijgen van de mogelijke bewijsstukken per situatie en per beroep. Zie daarvoor [www.bigregister.nl/herregistratie/bewijsstukken](http://www.bigregister.nl/herregistratie/bewijsstukken).

**Let op!** De aangeleverde bewijsstukken mogen geen persoonsgegevens van derden zoals bijvoorbeeld patiënten of collega's bevatten. U bent verplicht deze onleesbaar te maken.

**Welke criteria moeten blijken uit mijn bewijsstukken?**

1. de start- en einddatum per periode
2. hoeveel uur u per periode heeft gewerkt
3. in welke functie u per periode bent aangesteld
4. welke werkzaamheden u per periode heeft verricht
5. op welk niveau u de werkzaamheden heeft uitgevoerd
6. welke werkzaamheden mogen worden gerekend tot het deskundigheidsgebied
7. welke werkzaamheden vallen onder het leveren van gezondheidszorg aan individuele personen

Voor al de genoemde bewijsstukken geldt dat wij de echtheid hiervan moeten kunnen controleren. Denk hierbij aan originele bewijsstukken (origineel logopapier en met originele ondertekening) of een gewaarmerkte kopie (op te vragen bij de betreffende instantie). Een gewaarmerkte kopie is een kopie van het document met een originele waarmerkstempel (inktstempel) en een handtekening of paraaf van de instelling die het document heeft afgegeven of van een notaris die gevestigd is in een EER-lidstaat. Hiermee wordt verklaard dat de inhoud van de kopie gelijk is aan het origineel. Wij accepteren geen kopie van een gewaarmerkte kopie.

**Op het BIG-register is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Heeft u na het lezen van de toelichting nog vragen? Stel uw vraag via het [contactformulier](#) op de website en bekijk de website voor meer informatie: [www.bigregister.nl](http://www.bigregister.nl). Of bel de BIG-informatielijn: 0900 - 8998 225 bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 08.30 tot 17.00 uur. Vanuit het buitenland: 003170 340 6600.**