

**Let op!**

Dit formulier kunt u het beste downloaden en digitaal invullen. Daarna uitprinten, ondertekenen en retour sturen.



CIBG  
Ministerie van Volksgezondheid,  
Welzijn en Sport

## BIG-register

### Aanvraagformulier Registratie – werkervaring

Vul dit aanvraagformulier bij voorkeur in op een computer. Print de ingevulde pagina's. Als u het formulier met pen invult, schrijf (in blokletters) duidelijk en leesbaar. Onderteken het bijgevoegde handtekeningformulier en geef aan hoeveel pagina's u heeft ingevuld. Stuur het handtekeningformulier met de ingevulde pagina's samen op.

#### Algemene gegevens/contactgegevens

> Vermeld hier uw contactgegevens waar wij u kunnen bereiken

Geslacht

man  vrouw

1	Geboortenaam (Zoals vermeld op uw paspoort)	<input type="text"/>						
2	Voornaam/voornamen (voluit)	<input type="text"/>						
3	Voorletters	<input type="text"/>						
4	Tussenvoegsel	<input type="text"/>						
5	Geboortedatum en -plaats	<table border="0"> <tr> <td>Dag</td> <td>maand</td> <td>jaar</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	Dag	maand	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dag	maand	jaar						
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>						
6	Geboorteland	<input type="text"/>						
7	Nationaliteit 1	<input type="text"/>						
8	Nationaliteit 2	<input type="text"/>						
9	Achternaam partner	<input type="text"/>						
10	Tussenvoegsel partner	<input type="text"/>						
11	Beroep	<input type="text"/>						
12	Land van diplomering	<input type="text"/>						
13	Datum getuigschrift/ Verklaring van vakbekwaamheid	<table border="0"> <tr> <td>Dag</td> <td>maand</td> <td>jaar</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	Dag	maand	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dag	maand	jaar						
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>						
<b>Huisadres</b> (zoals u in het bevolkingsregister staat)								
14	Straat en huisnummer	<input type="text"/>						
15	Postcode en woonplaats	<input type="text"/>						
16	Land	<input type="text"/>						
<b>Correspondentieadres</b> (als dit afwijkt van woonadres)								
17	Straat en huisnummer	<input type="text"/>						
18	Postcode en woonplaats	<input type="text"/>						
19	Land	<input type="text"/>						
20	E-mailadres	<input type="text"/>						
21	Telefoonnummer	<input type="text"/>						
22	Mobiele telefoon	<input type="text"/>						

## Tips voor het invullen van de werkervaring

### Algemeen

#### 1 *Kwaliteitseisen en herregistratieperiode*

U moet kunnen aantonen dat uw werkzaamheden voldeden aan de kwaliteitseisen van het land waar u de werkervaring heeft opgedaan. Werkervaring mag meetellen vanaf vijf jaar voor de uiterste herregistratiedatum. Werkervaring telt alleen mee als deze is opgedaan tijdens een actieve registratie in een wettelijk ingesteld register in het land waar de werkervaring is opgedaan. Dit geldt zowel voor Nederlandse als voor buitenlandse werkervaring. Als er in dat land geen wettelijk register bestaat, telt de werkervaring zonder registratie wel mee.

#### 2 *Overzicht*

Als u alle werkervaring heeft opgegeven, ziet u op pagina 11 een overzicht van alle werkervaringen en alle uren. Als u het formulier invult op de computer, verschijnen hier vanzelf de uren van de voorliggende pagina's. Bij het invullen kunt u het beste starten met uw meest recente werkervaring. Controleer of u voldoende uren heeft ingevuld om succesvol een aanvraag te kunnen doen. Als u het formulier met pen invult, moet u hier zelf de uren overnemen die per pagina vermeld staan als 'mee te tellen uren'.

#### 3 *Opsturen*

Stuur alleen ingevulde pagina's op, dit bespaart portokosten. Vermeld op het handtekeningformulier hoeveel pagina's u opstuurt.

#### 4 *Betalen*

Uw IBAN nummer vindt u bij de meeste banken op uw rekening-afschrift of op de ontvangstpagina van elektronisch bankieren. Op internet vindt u verschillende websites die op basis van uw oude rekeningnummer aangeven wat uw IBAN nummer is (bijvoorbeeld [www.iban-converteren.nl](http://www.iban-converteren.nl)).

#### 5 *Vragen en onduidelijkheden*

Het beoordelingskader (zie hiervoor de website) kan u helpen bij het invullen van het formulier. In het beoordelingskader zijn rekenvoorbeelden opgenomen. Per beroep is aangegeven welke werkzaamheden worden gerekend tot het deskundigheidsgebied. Komt u er met behulp van het beoordelingskader niet uit, neem dan contact op met onze Frontoffice (0900 899 82 25). Belt u vanuit het buitenland? Bel dan naar +31 70 340 66 00.

### Loondienst

#### 6 *Werkervaring in loondienst*

Voor elke periode waarin u in loondienst bent en waarin uw werkgever, uw functie en het aantal uren per week gelijk zijn vult u een pagina 'Werkervaring loondienst' in (A t / m E).

Was u in loondienst en had u een nul-uren contract of werkte u als flexwerker? Dan kunt u gebruikmaken van pagina 'Werkervaring flex' (F). U kunt alle door u gewerkte uren bij elkaar optellen.

#### 7 *Werkervaring in loondienst: niet mee te tellen uren*

Als u werkervaring in loondienst invult, tellen alle contracturen in eerste instantie mee. De uren die volgens de regelgeving niet mee mogen tellen vult u in onder het kopje 'Niet mee te tellen uren'. In de velden 12 t / m 17 vult u steeds de uren voor de hele periode in.

#### 8 *Werkervaring in loondienst: ziekte en verlof*

Als u per jaar meer dan 6 weken ziek was of verlof had, dan mogen deze uren niet meetellen. Hoe u dit berekent, is het eenvoudigst uit te leggen aan de hand van een voorbeeld:

Stel u had in de periode van 1-2-2010 tot 1-3-2012 een contract voor 32 uur per week. U was van 16-3-2011 tot en met 22-7-2011 ziek. In totaal was u 18,2 weken ziek, wat neer komt op 582 uren. Het aantal uren ziekte dat u maximaal mee mag tellen is 399 (11,5% van het aantal contracturen per week \* het aantal weken in de periode). Onder langdurig ziekteverzuim geeft u op 183 uren op (aantal uren ziek = 582 minus het maximum aan uren ziekte dat mag worden meegeteld = 399). Voor langdurig verlof kunt u dezelfde rekensom maken.

### Zelfstandig gevestigde

#### 9 *Werkervaring als zelfstandig gevestigde*

'Werkervaring zelfstandige' (G en H) vult u in als u gewerkt heeft als zelfstandig gevestigde zorgverlener (dus niet in loondienst). Werkte u als zelfstandig gevestigde in meer dan één functie (bijvoorbeeld op een verschillend deskundigheidsgebied, zie veld G2), dan kunt u voor elke functie de werkervaring apart opgeven. Per werkervaring kunt u alle uren bij elkaar optellen.

#### 10 *Werkervaring als zelfstandig gevestigde en als flex: scholing, ziekte en verlof*

Werkt u als zelfstandig gevestigde of in loondienst met een nul-urencontract dan mag u ziekte en verlof meetellen. Voorwaarde hiervoor is dat dit niet al wordt meegeteld in de overige opgegeven uren. Aan het meetellen van uren is een maximum gesteld (zie formulier voor het percentage). Het opgegeven percentage geldt ten opzicht van het totaal aantal gewerkte uren (hierbij mag u waarnemingsdiensten en uren bedrijfsvoering meetellen).

# BIG-register

Aanvraagformulier Registratie – werkervaring

CIBG

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

## A Werkervaring loondienst 1

> Vul uw werkervaring in

> Zie tips

Datum vanaf (dd/mm/jjjj)  
(werkervaring mag meetellen vanaf vijf jaar voor  
de uiterste herregistratiedatum)

Datum tot en met (dd/mm/jjjj)  
(nog in dienst, dan datum vandaag)

1	Periode werkervaring	<input type="text"/>	
2	Periode in weken	<input type="text"/> = Aantal dagen tussen begindatum en einddatum gedeeld door 7	
3	Functie	<input type="checkbox"/> functienaam is gelijk aan het artikel 3-beroep waarvoor de aanvraag wordt ingediend <input type="checkbox"/> docent, praktijkbegeleider of promovendus <input type="checkbox"/> andere functie, namelijk % deskundigheidsgebied <input type="text"/>	
4	Werkte u in Nederland?	<input type="checkbox"/> Ja, ik voerde het werk uit in Nederland <input type="checkbox"/> Nee, ik werkte in	
5	Naam werkgever	<input type="text"/>	
6	Plaats werkgever	<input type="text"/>	
7	Land werkgever	<input type="text"/>	
8	Zijn uw uitgevoerde werkzaamheden minimaal gelijk aan het niveau van het artikel 3-beroep?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
9	Zijn uw werkzaamheden uitgevoerd in de individuele gezondheidszorg?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
10	Aantal contracturen per week	<input type="text"/>	
11	Waarnemingsdiensten	> Extra gewerkte uren of stand-by uren die niet onder de contracturen vallen én waarvoor u niet in tijd bent gecompenseerd <input type="text"/>	
<b>Niet mee te tellen uren</b>			
> Tel per onderdeel steeds alle uren voor deze werkervaring op			
12	Ouderschapsverlof	> Aantal opgenomen uren ouderschapsverlof, let op: zwangerschapsverlof en adoptieverlof mogen wel meetellen <input type="text"/>	> Zie tips
13	Langdurig zorgverlof	<input type="text"/>	
14	Buitengewoon verlof	> Als de uren zijn besteed aan werkzaamheden die overeenkomen met het beroep mogen ze wel meetellen <input type="text"/>	
15	Medezeggenschapsuren	<input type="text"/>	
16	Langdurig ziekteverzuim	> Langer dan zes weken ziek geweest <input type="text"/>	> Zie tips
17	Langdurig verlof	> Langer dan zes weken verlof gehad <input type="text"/>	> Zie tips
<b>Totaal</b>			
18	Totaal aantal uren in de periode	<input type="text"/> = (periode × uren per week) + waarnemingsdiensten - (totaal van alle niet mee te tellen uren)	
19	Mee te tellen uren (Neem dit getal over in de tabel)	<input type="text"/> = aantal uren in de periode × % deskundigheid	

Bent u klaar met het invullen van uw werkervaring? Ga naar het totaaloverzicht op pagina 11.

## B Werkervaring loondienst 2

> Vul uw werkervaring in

> Zie tips

Datum vanaf (dd/mm/jjjj)  
(werkervaring mag meetellen vanaf vijf jaar voor  
de uiterste herregistratiedatum)

Datum tot en met (dd/mm/jjjj)  
(nog in dienst, dan datum vandaag)

1	Periode werkervaring	<input type="text"/>	
2	Periode in weken	<input type="text"/>	= Aantal dagen tussen begindatum en einddatum gedeeld door 7
3	Functie	<input type="checkbox"/> functienaam is gelijk aan het artikel 3-beroep waarvoor de aanvraag wordt ingediend <input type="checkbox"/> docent, praktijkbegeleider of promovendus <input type="checkbox"/> andere functie, namelijk <input type="text"/>	
		% deskundigheidsgebied <input type="text"/>	
4	Werkte u in Nederland?	<input type="checkbox"/> Ja, ik voerde het werk uit in Nederland <input type="checkbox"/> Nee, ik werkte in <input type="text"/>	
5	Naam werkgever	<input type="text"/>	
6	Plaats werkgever	<input type="text"/>	
7	Land werkgever	<input type="text"/>	
8	Zijn uw uitgevoerde werkzaamheden minimaal gelijk aan het niveau van het artikel 3-beroep?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
9	Zijn uw werkzaamheden uitgevoerd in de individuele gezondheidszorg?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
10	Aantal contracturen per week	<input type="text"/>	
11	Waarnemingsdiensten	> Extra gewerkte uren of stand-by uren die niet onder de contracturen vallen én waarvoor u niet in tijd bent gecompenseerd <input type="text"/>	
		<b>Niet mee te tellen uren</b> > Tel per onderdeel steeds alle uren voor deze werkervaring op	
12	Ouderschapsverlof	> Aantal opgenomen uren ouderschapsverlof, let op: zwangerschapsverlof en adoptieverlof mogen wel meetellen    > Zie tips <input type="text"/>	
13	Langdurig zorgverlof	<input type="text"/>	
14	Buitengewoon verlof	> Als de uren zijn besteed aan werkzaamheden die overeenkomen met het beroep mogen ze wel meetellen <input type="text"/>	
15	Medezeggenschapsuren	<input type="text"/>	
16	Langdurig ziekteverzuim	> Langer dan zes weken ziek geweest    > Zie tips <input type="text"/>	
17	Langdurig verlof	> Langer dan zes weken verlof gehad    > Zie tips <input type="text"/>	
		<b>Totaal</b>	
18	Totaal aantal uren in de periode	<input type="text"/> = (periode × uren per week) + waarnemingsdiensten - (totaal van alle niet mee te tellen uren)	
19	Mee te tellen uren (Neem dit getal over in de tabel)	<input type="text"/> = aantal uren in de periode × % deskundigheid	

Bent u klaar met het invullen van uw werkervaring? Ga naar het totaaloverzicht op pagina 11.

# BIG-register

Aanvraagformulier Registratie – werkervaring  
CIBG  
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

## C

### Werkervaring loondienst 3

> Vul uw werkervaring in

> Zie tips

Datum vanaf (dd/mm/jjjj)  
(werkervaring mag meetellen vanaf vijf jaar voor  
de uiterste herregistratiedatum)

Datum tot en met (dd/mm/jjjj)  
(nog in dienst, dan datum vandaag)

1	Periode werkervaring	<input type="text"/>	
2	Periode in weken	<input type="text"/> = Aantal dagen tussen begindatum en einddatum gedeeld door 7	
3	Functie	<input type="checkbox"/> functienaam is gelijk aan het artikel 3-beroep waarvoor de aanvraag wordt ingediend <input type="checkbox"/> docent, praktijkbegeleider of promovendus <input type="checkbox"/> andere functie, namelijk % deskundigheidsgebied <input type="text"/>	
4	Werkte u in Nederland?	<input type="checkbox"/> Ja, ik voerde het werk uit in Nederland <input type="checkbox"/> Nee, ik werkte in	
5	Naam werkgever	<input type="text"/>	
6	Plaats werkgever	<input type="text"/>	
7	Land werkgever	<input type="text"/>	
8	Zijn uw uitgevoerde werkzaamheden minimaal gelijk aan het niveau van het artikel 3-beroep?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
9	Zijn uw werkzaamheden uitgevoerd in de individuele gezondheidszorg?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
10	Aantal contracturen per week	<input type="text"/>	
11	Waarnemingsdiensten	> Extra gewerkte uren of stand-by uren die niet onder de contracturen vallen én waarvoor u niet in tijd bent gecompenseerd <input type="text"/>	
<b>Niet mee te tellen uren</b>			
> Tel per onderdeel steeds alle uren voor deze werkervaring op			
12	Ouderschapsverlof	> Aantal opgenomen uren ouderschapsverlof, let op: zwangerschapsverlof en adoptieverlof mogen wel meetellen	> Zie tips
13	Langdurig zorgverlof	<input type="text"/>	
14	Buitengewoon verlof	> Als de uren zijn besteed aan werkzaamheden die overeenkomen met het beroep mogen ze wel meetellen	
15	Medezeggenschapsuren	<input type="text"/>	
16	Langdurig ziekteverzuim	> Langer dan zes weken ziek geweest	> Zie tips
17	Langdurig verlof	> Langer dan zes weken verlof gehad	> Zie tips
<b>Totaal</b>			
18	Totaal aantal uren in de periode	<input type="text"/> = (periode × uren per week) + waarnemingsdiensten - (totaal van alle niet mee te tellen uren)	
19	Mee te tellen uren (Neem dit getal over in de tabel)	<input type="text"/> = aantal uren in de periode × % deskundigheid	

Bent u klaar met het invullen van uw werkervaring? Ga naar het totaaloverzicht op pagina 11.

## D Werkervaring loondienst 4

> Vul uw werkervaring in

> Zie tips

Datum vanaf (dd/mm/jjjj)  
(werkervaring mag meetellen vanaf vijf jaar voor  
de uiterste herregistratiedatum)

Datum tot en met (dd/mm/jjjj)  
(nog in dienst, dan datum vandaag)

1	Periode werkervaring	<input type="text"/>	
2	Periode in weken	<input type="text"/> = Aantal dagen tussen begindatum en einddatum gedeeld door 7	
3	Functie	<input type="checkbox"/> functienaam is gelijk aan het artikel 3-beroep waarvoor de aanvraag wordt ingediend <input type="checkbox"/> docent, praktijkbegeleider of promovendus <input type="checkbox"/> andere functie, namelijk <input type="text"/>	
		% deskundigheidsgebied <input type="text"/>	
4	Werkte u in Nederland?	<input type="checkbox"/> Ja, ik voerde het werk uit in Nederland <input type="checkbox"/> Nee, ik werkte in <input type="text"/>	
5	Naam werkgever	<input type="text"/>	
6	Plaats werkgever	<input type="text"/>	
7	Land werkgever	<input type="text"/>	
8	Zijn uw uitgevoerde werkzaamheden minimaal gelijk aan het niveau van het artikel 3-beroep?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
9	Zijn uw werkzaamheden uitgevoerd in de individuele gezondheidszorg?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
10	Aantal contracturen per week	<input type="text"/>	
11	Waarnemingsdiensten	> Extra gewerkte uren of stand-by uren die niet onder de contracturen vallen én waarvoor u niet in tijd bent gecompenseerd <input type="text"/>	
		<b>Niet mee te tellen uren</b> > Tel per onderdeel steeds alle uren voor deze werkervaring op	
12	Ouderschapsverlof	> Aantal opgenomen uren ouderschapsverlof, let op: zwangerschapsverlof en adoptieverlof mogen wel meetellen > Zie tips <input type="text"/>	
13	Langdurig zorgverlof	<input type="text"/>	
14	Buitengewoon verlof	> Als de uren zijn besteed aan werkzaamheden die overeenkomen met het beroep mogen ze wel meetellen <input type="text"/>	
15	Medezeggenschapsuren	<input type="text"/>	
16	Langdurig ziekteverzuim	> Langer dan zes weken ziek geweest > Zie tips <input type="text"/>	
17	Langdurig verlof	> Langer dan zes weken verlof gehad > Zie tips <input type="text"/>	
		<b>Totaal</b> <input type="text"/> = (periode × uren per week) + waarnemingsdiensten - (totaal van alle niet mee te tellen uren)	
18	Totaal aantal uren in de periode		
19	Mee te tellen uren (Neem dit getal over in de tabel)	<input type="text"/> = aantal uren in de periode × % deskundigheid	

Bent u klaar met het invullen van uw werkervaring? Ga naar het totaaloverzicht op pagina 11.

## BIG-register

Aanvraagformulier Registratie – werkervaring  
CIBG  
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

## E Werkervaring loondienst 5

> Vul uw werkervaring in

> Zie tips

Datum vanaf (dd/mm/jjjj)  
(werkervaring mag meetellen vanaf vijf jaar voor  
de uiterste herregistratiedatum)

Datum tot en met (dd/mm/jjjj)  
(nog in dienst, dan datum vandaag)

1	Periode werkervaring	<input type="text"/>	
2	Periode in weken	<input type="text"/> = Aantal dagen tussen begindatum en einddatum gedeeld door 7	
3	Functie	<input type="checkbox"/> functienaam is gelijk aan het artikel 3-beroep waarvoor de aanvraag wordt ingediend <input type="checkbox"/> docent, praktijkbegeleider of promovendus <input type="checkbox"/> andere functie, namelijk % deskundigheidsgebied <input type="text"/>	
4	Werkte u in Nederland?	<input type="checkbox"/> Ja, ik voerde het werk uit in Nederland <input type="checkbox"/> Nee, ik werkte in	
5	Naam werkgever	<input type="text"/>	
6	Plaats werkgever	<input type="text"/>	
7	Land werkgever	<input type="text"/>	
8	Zijn uw uitgevoerde werkzaamheden minimaal gelijk aan het niveau van het artikel 3-beroep?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
9	Zijn uw werkzaamheden uitgevoerd in de individuele gezondheidszorg?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
10	Aantal contracturen per week	<input type="text"/>	
11	Waarnemingsdiensten	> Extra gewerkte uren of stand-by uren die niet onder de contracturen vallen én waarvoor u niet in tijd bent gecompenseerd <input type="text"/>	
<b>Niet mee te tellen uren</b>			
> Tel per onderdeel steeds alle uren voor deze werkervaring op			
12	Ouderschapsverlof	> Aantal opgenomen uren ouderschapsverlof, let op: zwangerschapsverlof en adoptieverlof mogen wel meetellen <input type="text"/>	> Zie tips
13	Langdurig zorgverlof	<input type="text"/>	
14	Buitengewoon verlof	> Als de uren zijn besteed aan werkzaamheden die overeenkomen met het beroep mogen ze wel meetellen <input type="text"/>	
15	Medezeggenschapsuren	<input type="text"/>	
16	Langdurig ziekteverzuim	> Langer dan zes weken ziek geweest <input type="text"/>	> Zie tips
17	Langdurig verlof	> Langer dan zes weken verlof gehad <input type="text"/>	> Zie tips
<b>Totaal</b>			
18	Totaal aantal uren in de periode	<input type="text"/> = (periode × uren per week) + waarnemingsdiensten - (totaal van alle niet mee te tellen uren)	
19	Mee te tellen uren (Neem dit getal over in de tabel)	<input type="text"/> = aantal uren in de periode × % deskundigheid	

Bent u klaar met het invullen van uw werkervaring? Ga naar het totaaloverzicht op pagina 11.

## F Werkervaring flex

> Vul uw werkervaring in

> Zie tips

Datum vanaf (dd/mm/jjjj)  
(werkervaring mag meetellen vanaf vijf jaar voor  
de uiterste herregistratiedatum)

Datum tot en met (dd/mm/jjjj)  
(nog in dienst, dan datum vandaag)

1	Periode werkervaring	
2	Functie	<input type="checkbox"/> functienaam is gelijk aan het artikel 3-beroep waarvoor de aanvraag wordt ingediend <input type="checkbox"/> docent, praktijkbegeleider of promovendus <input type="checkbox"/> andere functie, namelijk <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100px; margin-left: 20px;"></div> <input type="checkbox"/> % deskundigheidsgebied <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100px; margin-left: 20px;"></div>
3	Werkte u in Nederland?	<input type="checkbox"/> Ja, ik voerde het werk uit in Nederland <input type="checkbox"/> Nee, ik werkte in
4	Zijn uw uitgevoerde werkzaamheden minimaal gelijk aan het niveau van het artikel 3-beroep?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
5	Zijn uw werkzaamheden uitgevoerd in de individuele gezondheidszorg?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
6	Aantal gewerkte uren	<div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100px;"></div>
7	Scholing	<p>&gt; Uren besteed aan scholing voor het beroep waarvoor u bent geregistreerd mogen meetellen tot een maximum van 10% van het totaal aantal gewerkte uren (onderdeel 7)</p> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100px;"></div> <p>&gt; Zie tips</p>
8	Ziekte	<p>&gt; Geef alle uren op die u niet heeft kunnen werken omdat u ziek was. Deze uren mogen meetellen tot een maximum van 11,5% van het totaal aantal gewerkte uren (onderdeel 7)</p> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100px;"></div> <p>&gt; Zie tips</p>
9	Verlof	<p>&gt; Geef alle uren op die u niet heeft kunnen werken omdat u verlof had. Deze uren mogen meetellen tot een maximum van 11,5% van het totaal aantal gewerkte uren (onderdeel 7)</p> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100px;"></div> <p>&gt; Zie tips</p>
10	Overige mee te tellen uren	<p>&gt; Dit zijn uren die u niet heeft kunnen werken omdat u zwangerschapsverlof of bevallingsverlof, adoptieverlof of kortdurend zorgverlof had. Deze uren mogen meetellen tot het maximum van toepasselijke CAO of regelgeving.</p> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100px;"></div>
11	Totaal aantal uren in de periode	<p><b>Totaal</b></p> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100px;"></div> <p>= aantal gewerkte uren + scholing + ziekte + verlof + overige</p>
12	Mee te tellen uren (Neem dit getal over in de tabel)	<div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100px;"></div> <p>= aantal uren in de periode × % deskundigheid</p>

**Bent u klaar met het invullen van uw werkervaring? Ga naar het totaaloverzicht op pagina 11.**



# BIG-register

Aanvraagformulier Registratie – werkervaring  
CIBG  
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

## G Werkervaring zelfstandige 1

> Vul uw werkervaring in

> Zie tips

	Datum vanaf (dd/mm/jjjj) (werkervaring mag meetellen vanaf vijf jaar voor de uiterste herregistratiedatum)	Datum tot en met (dd/mm/jjjj) (nog in dienst, dan datum vandaag)	
1	Periode werkervaring	<input type="text"/>	
2	Functie	<input type="checkbox"/> functienaam is gelijk aan het artikel 3-beroep waarvoor de aanvraag wordt ingediend <input type="checkbox"/> docent, praktijkbegeleider of promovendus <input type="checkbox"/> andere functie, namelijk <input type="text"/> % deskundigheidsgebied <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
3	Werkte u in Nederland?	<input type="checkbox"/> Ja, ik voerde het werk uit in Nederland <input type="checkbox"/> Nee, ik werkte in	
4	Zijn uw uitgevoerde werkzaamheden minimaal gelijk aan het niveau van het artikel 3-beroep?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
5	Zijn uw werkzaamheden uitgevoerd in de individuele gezondheidszorg?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
6	Aantal cliëntcontacturen	<input type="text"/>	
7	Waarnemingsdiensten	> Extra gewerkte uren of stand-by uren die niet onder de cliëntcontacturen vallen én waarvoor u niet in tijd bent gecompenseerd, ook wel achterwacht of 7 × 24 uren genoemd <input type="text"/>	
8	Uren bedrijfsvoering	> Aanvullende uren die u heeft besteed aan het voorbereiden, de nazorg en de administratieve afhandeling van cliëntcontacturen <input type="text"/>	
9	Scholing	> Uren besteed aan scholing voor het beroep waarvoor u bent geregistreerd mogen meetellen tot een maximum van 10% van het totaal aantal gewerkte uren (onderdeel 4+5+6)	> Zie tips
10	Ziekte	> Geef alle uren op die u niet heeft kunnen werken omdat u ziek was. Deze uren mogen meetellen tot een maximum van 11,5% van het totaal aantal gewerkte uren (onderdeel 4+5+6)	> Zie tips
11	Verlof	> Geef alle uren op die u niet heeft kunnen werken omdat u verlof had. Deze uren mogen meetellen tot een maximum van 11,5% van het totaal aantal gewerkte uren (onderdeel 4+5+6)	> Zie tips
12	Overige mee te tellen uren	> Dit zijn uren die u niet heeft kunnen werken omdat u zwangerschapsverlof of bevallingsverlof, adoptieverlof of kortdurend zorgverlof had. Deze uren mogen meetellen tot het maximum van toepasselijke CAO of regelgeving. <input type="text"/>	
<b>Totaal</b>			
13	Totaal aantal uren in de periode	<input type="text"/>	= cliëntcontacturen + waarnemingdiensten + bedrijfsvoering + scholing + ziekte + verlof + overige
14	Mee te tellen uren (Neem dit getal over in de tabel)	<input type="text"/>	= aantal uren in de periode × % deskundigheid

Bent u klaar met het invullen van uw werkervaring? Ga naar het totaaloverzicht op pagina 11.

## H Werkervaring zelfstandige 2

> Vul uw werkervaring in

> Zie tips

Datum vanaf (dd/mm/jjjj)  
(werkervaring mag meetellen vanaf vijf jaar voor  
de uiterste herregistratiedatum)

Datum tot en met (dd/mm/jjjj)  
(nog in dienst, dan datum vandaag)

1	Periode werkervaring	<input type="text"/>	
2	Functie	<input type="checkbox"/> functienaam is gelijk aan het artikel 3-beroep waarvoor de aanvraag wordt ingediend <input type="checkbox"/> docent, praktijkbegeleider of promovendus <input type="checkbox"/> andere functie, namelijk <input type="text"/> % deskundigheidsgebied <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
3	Werkte u in Nederland?	<input type="checkbox"/> Ja, ik voerde het werk uit in Nederland <input type="checkbox"/> Nee, ik werkte in <input type="text"/>	
4	Zijn uw uitgevoerde werkzaamheden minimaal gelijk aan het niveau van het artikel 3-beroep?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
5	Zijn uw werkzaamheden uitgevoerd in de individuele gezondheidszorg?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
6	Aantal cliëntcontacturen	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
7	Waarnemingsdiensten	<p>&gt; Extra gewerkte uren of stand-by uren die niet onder de cliëntcontacturen vallen én waarvoor u niet in tijd bent gecompenseerd, ook wel achterwacht of 7 × 24 uren genoemd</p> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
8	Uren bedrijfsvoering	<p>&gt; Aanvullende uren die u heeft besteed aan het voorbereiden, de nazorg en de administratieve afhandeling van cliëntcontacturen</p> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
9	Scholing	<p>&gt; Uren besteed aan scholing voor het beroep waarvoor u bent geregistreerd mogen meetellen tot een maximum van 10% van het totaal aantal gewerkte uren (onderdeel 4+5+6)</p> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	> Zie tips
10	Ziekte	<p>&gt; Geef alle uren op die u niet heeft kunnen werken omdat u ziek was. Deze uren mogen meetellen tot een maximum van 11,5% van het totaal aantal gewerkte uren (onderdeel 4+5+6)</p> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	> Zie tips
11	Verlof	<p>&gt; Geef alle uren op die u niet heeft kunnen werken omdat u verlof had. Deze uren mogen meetellen tot een maximum van 11,5% van het totaal aantal gewerkte uren (onderdeel 4+5+6)</p> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	> Zie tips
12	Overige mee te tellen uren	<p>&gt; Dit zijn uren die u niet heeft kunnen werken omdat u zwangerschapsverlof of bevallingsverlof, adoptieverlof of kortdurend zorgverlof had. Deze uren mogen meetellen tot het maximum van toepasselijke CAO of regelgeving.</p> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
<b>Totaal</b>			
13	Totaal aantal uren in de periode	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> = cliëntcontacturen + waarnemingsdiensten + bedrijfsvoering + scholing + ziekte + verlof + overige	
14	Mee te tellen uren (Neem dit getal over in de tabel)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> = aantal uren in de periode × % deskundigheid	

**Bent u klaar met het invullen van uw werkervaring? Ga naar het totaaloverzicht op pagina 11.**

# BIG-register

Aanvraagformulier Registratie – werkervaring  
 CIBG  
 Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

## Totaaloverzicht werkervaring

### Loondienst

Sectie	Naam instelling/praktijk/werkgever	Totaal uren
A		
B		
C		
D		
E		
<b>Subtotaal werkervaring</b>		

### Flex

Sectie	Totaal uren
F	

### Zelfstandige

Sectie	Totaal uren
G	
H	
<b>Subtotaal zelfstandige</b>	

### Totaal aantal uren voor registratie

**Let op:** Vergeet niet het handtekeningformulier op de volgende pagina in te vullen en mee te sturen.

# Handtekeningformulier

## Retouradres

BIG-register  
Postbus 3173  
6401 DR Heerlen

Naam

---

Geboortedatum

Dag      maand      jaar

---

### Bewijsstukken

Vergeet uw bewijsstukken niet mee te sturen! Anders kunnen wij uw aanvraag niet beoordelen. In de toelichting vindt u meer informatie over de betreffende bewijsstukken.

### Buitenlands diploma

Taalvaardigheid (meerdere opties mogelijk)

Ik heb Nederlandstalig primair en secundair onderwijs genoten

Ik heb de Nederlandstalige beroepsopleiding afgerond

Ik heb de taaltoets afgelegd

Ik ben in het bezit van een verklaring van vakbekwaamheid

Erkennen en registreren van uw wettelijk erkend specialisme in een specialistenregister?

Nee

Ja, namelijk:

Correspondentiekeuze

> *Kruis één optie aan*

Per post. Alle correspondentie wordt per post naar u gestuurd.

Per e-mail. Alle correspondentie wordt per e-mail naar u gestuurd. Voeg [info@bigregister.nl](mailto:info@bigregister.nl) toe aan veilige afzenders en houd uw e-mailadres actueel.

### Verklaring

Ik verklaar alle gegevens naar waarheid te hebben ingevuld. Ik ben mij ervan bewust dat het verstrekken van verkeerde gegevens, naast mogelijke strafrechtelijke consequenties, gevolgen kan hebben voor mijn registratie in het BIG-register.

Ik verklaar niet onder curatele te staan een lichamelijke of geestelijke toestand, niet ontzet te zijn van het recht betrokken beroep uit te oefenen en mijn praktijk in Nederland te voeren volgens de Nederlandse wet- en regelgeving, opvattingen, waarden, normen en beroepsethische beginselen.

Ik verklaar dat in het buitenland geen rechterlijke, tuchtrechtelijke of bestuursrechtelijke beslissing van kracht is, waardoor ik daar tijdelijk of blijvend mijn beroep niet meer mag uitoefenen.

Ik verklaar dat in het buitenland geen rechterlijke, tuchtrechtelijke of bestuursrechtelijke procedure tegen mij loopt of dat sprake is van enig handelen of nalaten van mijn kant in relatie tot mijn gedrag, gezondheid of prestaties dat dreigt te worden voorgelegd aan een buitenlandse autoriteit.

Aantal bijlage(n)

> *Dit blad telt niet mee. Het aanvraagformulier wel.*

---

Handtekening en datum

Dag      maand      jaar

---